



## Yhteistyö ja käytänteet kouluympäristön terveellisuuden ja turvallisuuden sekä koulu yhteisön hyvinvoinnin tarkistuksissa

Kouluympäristön terveellisuuden ja turvallisuuden tarkistukset	Kuinka usein tehdään	Tehtävät/vastuualueet/henkilöt tai ryhmät
<b>Psyykinen työympäristö</b>		
<b>Henkinen kuormittavuus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>säännöllisesti</li> <li>arviointikeskustelut kerran vuodessa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Luokanopettajat ja aineenopettajat tekevät yhteistyötä kodin kanssa. Keskusteluissa oppilaan ja vanhempien kanssa arvioidaan oppilaan jaksamista. Oppilashuoltohenkilöstö tulee mukaan keskusteluihin tarvittaessa.</li> <li>Arviointien ja kyselyjen tekeminen tarvittaessa joko oppilaille ja henkilökunnalle erikseen tai yhteisesti.</li> </ul>
<b>Kiusaaminen ja epäasiallinen kohtelu sekä väkivalta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>kiusaamiskyselyitä vuosittain koko koululle ja tarpeen mukaan esimerkiksi yksittäisille ryhmille</li> <li>tarvittaessa tiedotetaan netissä tapahtuvan kiusaamisen ehkäisemisestä</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>KIVA-koulu kysely kiusaamisesta suoritetaan aina kevätlukukauden lopulla. Tästä vastaa KIVA-koulu tiimi.</li> <li>Koulun henkilökunta puuttuu kiusaamiseen ja epäasialliseen kohteluun välittömästi sitä havaitessaan.</li> <li>Tietotekniikan käyttöä opeteltaessa keskustellaan nettikiusaamisesta.</li> <li>Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä Rauman normaalikoulussa on erillisenä oppilashuollon suunnitelmassa.</li> </ul>
<b>Fyysinen työympäristö</b>		
<b>Sisäilman laatu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>kahden vuoden välein tai tarvittaessa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ilmastointikanavien puhdistaminen tehdään kahden vuoden välein.</li> <li>Ilmanvaihdon ongelmista ilmoitetaan virastomestarille, joka ilmoittaa asiasta eteenpäin ja valvoo jatkotoimia. Voi olla yhteydessä myös suoraan kiinteistöhuoltoon.</li> <li>Vaara- ja onnettomuustilanteiden ennaltaehkäisystä ja niissä</li> </ul>

		toimimisesta ilmanvaihdon osalta on tarkemmat ohjeet Rauman normaalikoulun turvaoppaassa.
<b>Koulutilojen siivouksen riittävyys</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kysely henkilökunnalle kerran lukukaudessa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siivouspalvelut kilpailutetaan määräajoin. Siivouksen riittävydestä tehdään kysely henkilökunnalle kerran lukukaudessa. Saadun palautteen pohjalta rehtori ja siivouspalvelu tekevät tavoitteet jatkolle.</li> <li>• Jokainen kouluuyhteisön jäsen huolehtii tilojen siisteydestä ja järjestyksestä omalta osaltaan.</li> </ul>
<b>Lämpöolot</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tarvittaessa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ongelmatilanteessa ollaan yhteydessä kiinteistöhuoltoon.</li> </ul>
<b>Valaistus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• valaisimet puhdistetaan ja huolletaan säännöllisesti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Työskentelytiloissa huolehditaan riittävästä valaistuksesta.</li> <li>• Poistumisteissä ja ikkunattomissa tiloissa on varavalaistus.</li> </ul>
<b>Melu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ääneneristystä arvioidaan tarvittaessa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Puhumisen täytyy olla mahdollista ääntä korottamatta. Jokainen kouluuyhteisön jäsen huolehtii omasta äänenkäytöstään ja varoittaa sekä suojaa muita aiheuttaessaan vaarallisen kovaa melua.</li> <li>• Tarvittaessa käytetään kuulosuojaimia. (esim. käsityön joissakin vaiheissa)</li> </ul>
<b>Ergonomia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• arvioidaan tarvittaessa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Luokissa on käytössä säädettävät tuolit, joissa opetellaan oikea istumisasento.</li> <li>• Vältetään yli kahden tunnin mittaisia istumisjaksoja.</li> <li>• Vaihdetaan riittävän usein työasentoa.</li> <li>• Pidetään riittävän usein taukoja työstä. (välitunnit)</li> <li>• Kouluuyhteisön henkilökunnalle suunnitellaan ergonomiset työskentelyasennot tarvittaessa työterveyden huollon kanssa yhteistyössä.</li> <li>• Terveystarkastus tarkistaa tarvittaessa oppilaan työpisteen.</li> </ul>
<b>Pihojen turvallisuus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pihan turvallisuus tarkistetaan kaikkina vuoden aikoina</li> <li>• pihaleikkivälineiden turvallisuus tarkistetaan vuosittain</li> <li>• pihojen siisteydestä</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Havaittaessa puutteita pihan turvallisuudessa otetaan yhteyttä Suomen yliopistokiinteistöihin (SYK)</li> <li>• Rikkoutuneista pihavälineistä ilmoitetaan välittömästi virastomestarille, joka huolehtii välineen poistamisesta käytöstä kunnes se on korjattu.</li> <li>• Vuonna 2013 on koulun kaikki pihaleikkivälineet tarkastettu ja suurin</li> </ul>

	<p>huolehditaan päivittäin</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>talvella pihan kunnossapito, lumen auraus, kattolumien putoamisen estäminen ja hiekoitus tehdään tarvittaessa</li> </ul>	<p>osa on uusittu kokonaan turvallisuuden takia.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pihan kunnossapidosta vastaa kiinteistöhuolto. Jokainen henkilökunnan jäsen ilmoittaa virastomestarille välittömästi havaitessaan pihassa vaaroja.</li> </ul>
<b>Luokkien, liikuntatilojen ja muiden yhteisten tilojen ja välineiden turvallisuus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>tarkistetaan aina käytön yhteydessä</li> <li>vuosittain kysely</li> <li>kiinteiden liikuntavälineiden tarkistus säännöllisesti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rikkoutuneet välineet poistetaan välittömästi käytöstä ja niistä ilmoitetaan virastomestarille, joka huolehtii niiden korjaamisesta/korjauttamisesta tai uuden hankkimisesta.</li> <li>Oppilaat opettelevat käyttämään tiloja ja välineitä turvallisesti opetushenkilökunnan ohjaamana. Tarvittaessa käytetään suojavälineitä. Tilavastaavat on nimetty erikseen.</li> <li>Siivoushenkilökunta huolehtii, etteivät käytäväpinnat ole liukkaita.</li> </ul>
<b>Liikenneturvallisuus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>seurataan jatkuvasti ja tiedotetaan koulu yhteisöä tarpeen mukaan</li> <li>liikenneturvallisuusviikkokampanja tarvittaessa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kiinteistöhuolto huolehtii parkkipaikkojen kunnosta ja valaistuksesta.</li> <li>Pyörille, mopoille ja mopoautoille varataan selkeät paikat pysäköintialueella.</li> <li>Pihaleikkialue on selkeästi erotettu ajoneuvojen kulkuväylistä.</li> <li>Puutteita havaitessa otetaan yhteyttä Suomen yliopistokiinteistöihin.</li> <li>Liikenneturvallisuuteen liittyviä asioita käsitellään myös Vanhempainyhdistyksen kanssa.</li> </ul>
<b>Koulun kone- ja laiteturvallisuus</b>		
<b>Sähkö- ja kemikaaliturvallisuus</b>		
<b>Palontorjunta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>kerran vuodessa pelastusharjoitus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rakennus ja ympäristö on suunniteltava ja pidettävä sellaisessa kunnossa, että tulipalon tai muun onnettomuuden sattuessa pelastusviranomaisten toimiminen sekä ihmisten ja omaisuuden pelastaminen on mahdollista.</li> <li>Jokainen huolehtii ympäristön siisteydestä ja järjestyksestä.</li> <li>Vuosittain koko koulu yhteisö harjoittelee turvallista poistumista</li> </ul>

Rauman normaalikoulu/ viimeinen päivitys 18.3.2016

		<p>onnettomuustilanteiden varalle. Koulun turvallisuusjohtaja vastaa poistumisharjoituksen järjestämisestä.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Käytäviä yhdistävät palo-ovet pidetään suljettuina.</li> <li>• Koulun paloturvallisuuden tarkistuksia tekevät koulun turvallisuusjohtoon kuuluvat henkilöt yhdessä kaupungin pelastuslaitoksen palotarkastajan kanssa</li> </ul>
<p><b>Tietoturva</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• jatkuvaa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tietoturvasta vastaa Turun yliopiston tietohallintokeskus, joka huolehtii asianmukaisista palomuureista ja virusohjelmista.</li> <li>• Koululla on tietotekniikan asiantuntijapalveluja saatavilla päivittäin.</li> <li>• Oppilastietojärjestelmästä vastaa niiden hallintaan koulutettu Rauman normaalikoulun toimistosihteeri.</li> <li>• Terveystieteiden, psykologin ja kuraattorin kuuluvat kaupungin terveydenhuoltohenkilöstön tietojen käsittelyjärjestelmän piiriin. Vastuu näiden järjestelmien toimivuudesta ja turvallisuudesta on Rauman kaupungilla.</li> </ul>